



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

### AREA I AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>130 del 02/07/2020</b>	<b>Reg. N. Servizio 76 del 01/07/2020</b>
---------------------	---------------------------	---

<b>OGGETTO</b>	<b>UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI BELLA. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SALDO FORMAZIONE E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL SIG. SALVATORE GIUSEPPE.</b>
----------------	--

**CIG:**

**CUP:**

**Visti:**

- Gli artt.107, 109, comma 2 e 182 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO che:**

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 31.03.2017, è stato approvato il regolamento di contabilità armonizzato;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 26.05.2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2020/2022;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 26.05.2020, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2020/2022, (art.151 del D.lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione del Consiglio comunale n.16 del 30.04.2019 è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2018;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 06.05.2019, è stato approvato il P.E.G. 2019/2021;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n.18 del 18.03.2020 è stata approvata la modifica della macrostruttura dell'Ente con articolazione in Aree e redistribuzione delle Posizioni Organizzative;

**Richiamato** il provvedimento del Sindaco n. 6 del 20/03/2020 con il quale sono state attribuite in capo alla scrivente le funzioni previste dall'art.107 del richiamato Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

**Dato Atto** che il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;

**Accertata** la propria competenza nella materia oggetto della presente determinazione e verificate la correttezza delle procedure seguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale

dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Vista** la Determinazione Reg.Gen.n.86 del 7.05.2020 con la quale:

- si prendeva atto che al fine di poter garantire la formazione della neo assunta dipendente dott.ssa Mara Gilio, facente parte dell'Ufficio del Giudice di Pace, affinché completasse i 60 giorni di formazione, necessari per l'ottenimento della qualifica di Cancelliere, la spesa occorrente ammontava ad € 3.218,00, oltre al rimborso spese di viaggio;
- si autorizzava il sig. Salvatore Giuseppe, attualmente in servizio presso la Regione Basilicata, in possesso delle capacità professionali necessarie, all'espletamento dei 60 giorni di formazione;
- si stabiliva di provvedere con successivo atto al relativo impegno e alla liquidazione del dovuto previa presentazione di apposita notula con l'indicazione delle ore di formazione e dei viaggi effettuati;

**Vista e richiamata** la successiva determinazione Reg. Gen. n. 96 dell'11.05.2020, con la quale è stata impegnata la spesa relativa alla corresponsione dell'acconto per la formazione di € 2.600,00 al sig. SALVATORE Giuseppe;

**Considerato** che con la suddetta determinazione si è stabilito di provvedere al saldo relativo all'incarico di formazione ammontante ad € 618,00 oltre la ritenuta del 20% e al rimborso delle spese di viaggio previa presentazione della richiesta del formatore Salvatore Giuseppe;

**Vista** la richiesta inoltrata dal predetto, acclarata al protocollo dell'ente al n. 4201 del 10.06.2020 e al successivo dettaglio col protocollo n. 4776 in data odierna;

**Ritenuto**, pertanto, dover provvedere ad impegnare la spesa complessiva di € 2.483,00, di cui € 741,00 saldo formazione ed € 1.782,00 per rimborso spese di viaggio;

#### **D E T E R M I N A**

1. di richiamare la premessa formante parte integrante e sostanziale della presente;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 2.483,00, sul bilancio corrente esercizio, come segue:
  - € 741,00 al capitolo n. n.1237.13, formazione all'ufficio Giudice di Pace;
  - € 1.782,00 al capitolo 1024.3, rimborso spese di viaggio;
3. di liquidare e pagare il saldo delle competenze riferite alla formazione, di € 741,00, comprensiva della ritenuta di acconto di € 123,00, ed € 1.742,00 rimborso spese di viaggio, al sig. SALVATORE Giuseppe, codice fiscale n. SLVGPP61D17G942E, con accredito sull'IBAN ivi indicato;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Area II - Economico-Finanziaria, per quanto di competenza;
5. di pubblicare il presente provvedimento per 15 gg. consecutivi all'Albo on line dell'Ente e nella sezione di Amministrazione Trasparente.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

Comune di Bella li, 02/07/2020

Responsabile AREA I AMMINISTRATIVA  
F.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

#### Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.04.999	02.01	1237.13	SALDO FORMAZIONE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE.	741,00	2020	570
1.03.02.02.001	01.10	1024.3	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO	1.782,00	2020	571

#### Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.04.999	02.01	1237.13	SALDO FORMAZIONE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE.	741,00	743
1.03.02.02.001	01.10	1024.3	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO	1.782,00	744

#### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **02/07/2020**

Responsabile AREA II AREA ECONOMICO -  
FINANZIARIA E TRIBUTI  
f.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

#### Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.04.999	02.01	1237.13	SALDO FORMAZIONE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE.	741,00	2020	570
1.03.02.02.001	01.10	1024.3	RIMBORSO SPESE DI	1.782,00	2020	571

			VIAGGIO			
--	--	--	---------	--	--	--

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.04.999	02.01	1237.13	SALDO FORMAZIONE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE.	741,00	743
1.03.02.02.001	01.10	1024.3	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO	1.782,00	744

#### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **02/07/2020** al N. **285**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Comune Bella , lì **02/07/2020**

**Il Responsabile del Servizio**  
**(Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO)**