



COMUNE DI BELLA

PROVINCIA DI POTENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 20 DEL 20/07/2020

COPIA

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE E DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2019 AI SENSI DELL'ART.227 DEL D.LGS. N.267/2000.
-----------------	---

L'anno **duemilaventi** il giorno **venti** del mese di **luglio** alle ore **10:15**, nel Palazzo comunale, a seguito di regolare avviso scritto, notificato a ciascun Consigliere nelle forme di legge, si è legalmente riunito il Consiglio Comunale in sessione **Ordinaria**, seduta **Pubblica** in prima convocazione.

Sono intervenuti i Consiglieri:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	SABATO LEONARDO	Si	
CONSIGLIERE	CARLUCCI ANGELA	Si	
CONSIGLIERE	CARLUCCI DONATO		Si
CONSIGLIERE	SABATO VINCENZO	Si	
CONSIGLIERE	CRISTIANO GIULIA	Si	
CONSIGLIERE	TROIANO GREGORIO	Si	
CONSIGLIERE	FERRONE CARMINE	Si	
CONSIGLIERE	LEONE VITO	Si	
CONSIGLIERE	NOLE' GIOVANNA	Si	
CONSIGLIERE	TURIELLO VERONICA	Si	
CONSIGLIERE	ROSCIGNO LUCIA ROSARIA	Si	
CONSIGLIERE	DI VITO VITO ANTONIO		Si
CONSIGLIERE	DE VITO DANIELE	Si	

Totale Presenti: 11	Totale Assenti: 2
----------------------------	--------------------------

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Assunta FONTANA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Vito LEONE**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto: *Approvazione della Relazione sulla Gestione e del Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art.227 del D. Lgs. N.267/2000;*

Acquisiti ed allegati i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dal responsabile dell'Area Economico-finanziaria ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 10 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere del Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art. 239, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, acclarato al protocollo dell' Ente al n. 5395 del 16/07/2020;

Udito i seguenti interventi:

Il Sindaco dà lettura della Relazione propedeutica all'approvazione del Rendiconto, che deposita alle ore 10.20 (allegato). Nella relazione viene fatto un breve excursus sulla metodologia di approvazione del Rendiconto. Terminata l'esposizione il Sindaco procede alla lettura del dispositivo del deliberato.

Interviene il consigliere Turiello, la quale, dopo aver ringraziato la dott.ssa Gagliastro per il tempo dedicato alla spiegazione di alcuni elementi tecnici, afferma di aver rilevato l'utilizzo di ulteriori 50.000,00 euro per i lavori della Scuola di San Cataldo ed in virtù di ciò, chiede se siano stati previsti degli espropri e se vi siano in previsione ulteriori importi aggiuntivi per la liquidazione del compenso professionale ai tecnici progettisti (atteso che i 50.000,00 euro sono previsti proprio per le liquidazioni aggiuntive ai professionisti). Continua dicendo, che da una verifica effettuata dai consiglieri, posta in essere sui versamenti relativi alle affissioni, è stato riscontrato che in tre anni vi sia stata, una discontinuità o, addirittura, una mancanza di versamenti sulle affissioni funebri: in totale in 3 anni sono stati versati €17,00!

Inoltre chiede quale sia l'utilizzo che viene fatto dei computer e se esso avvenga in sicurezza da parte degli utenti e, in particolare, se vengano rispettate le norme a garanzia della privacy e se sia stato nominato un responsabile.

Il Sindaco risponde spiegando che nel bilancio di previsione 2020/2022 è stata stanziata la somma di euro 50.000,00 per prestazioni professionali Scuola San Cataldo per far fronte ai maggiori oneri professionali che l'Amministrazione Comunale ha dovuto sostenere per redigere una prima progettazione esecutiva che prevedeva la delocalizzazione dell'intervento di ricostruzione fuori sito ed una seconda progettazione esecutiva in sito, resasi necessaria a seguito di alcune osservazioni da parte della Regione Basilicata.

Per quanto riguarda gli espropri, l'Amministrazione comunale aveva attivato la procedura di imposizione del vincolo preordinato all'esproprio in previsione di realizzare la ricostruzione dell'edificio fuori sito.

Nel momento in cui tale previsione, per causa di forza maggiore, si è dovuta rivedere e si è previsto di ricostruire in sito l'edificio scolastico, l'esproprio in atto non è stato più perfezionato e l'area prescelta è rimasta nella piena disponibilità dei proprietari.

L'amministrazione non ha corrisposto e non corrisponderà un solo euro a titolo di indennità di esproprio.

Il Sindaco, in merito al rispetto delle norme sulla privacy comunica che l'Ente è dotato della figura del D.P.O. (Data Privacy Officer) come previsto per legge.

Il Sindaco, in merito all'utilizzo del fondo di riserva, comunica che la riserva di cassa è un piccolo tesoretto il cui importo è quantificato per legge; Il fondo di riserva può essere utilizzato fino al 31 dicembre di ogni anno nel caso in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

Dato atto che non ci sono altri interventi si procede alla votazione per alzata di mano;

Visto l'esito della votazione:

Consiglieri assegnati:	n. 13
Consiglieri presenti:	n. 11

Consiglieri votanti:	n. 11
Voti favorevoli	n. 8
Voti contrari	n. 3
	Turiello - Roscigno - De Vito
Astenuti	=

DELIBERA

DI approvare in ogni sua parte e senza integrazioni o modificazioni la proposta di deliberazione avente ad oggetto: *Approvazione della Relazione sulla Gestione e del Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art.227 del D. Lgs. N.267/2000*, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI fare rinvio alla predetta proposta di deliberazione per la migliore intelligibilità della parte motiva e dispositiva del verbale;

DI demandare ai competenti responsabili di servizio l'adozione dei conseguenti atti di attuazione e gestione tecnica, amministrativa e contabile ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Infine, con successiva votazione espressa in forma palese, il cui esito è:

Consiglieri assegnati:	n. 13
Consiglieri presenti:	n. 11
Consiglieri votanti:	n. 11
Voti favorevoli	n. 11
Voti contrari	=
Astenuti	=

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che il Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2018 è stato regolarmente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 30.04.2019, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 9.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021 e le successive deliberazioni con le quali sono state apportate variazioni allo stesso;

Visto ed esaminato con tutti i documenti relativi, il Rendiconto della Gestione delle entrate e delle spese di questo Comune per il detto esercizio, reso in base alle vigenti disposizioni, dal Tesoriere Banca Popolare di Bari;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 29.06.2020 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 29.06.2020, con la quale è stato approvato lo schema di rendiconto nonché la relazione al rendiconto della gestione prevista dall'art.151 comma 6) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 corredata dallo stato d'attuazione dei progetti sotto l'aspetto dell'attività amministrativa svolta dai singoli servizi;

Viste le norme relative ai vincoli di finanza pubblica per l'esercizio 2019;

Visto l'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visti l'art. 11, comma 4 e l'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011, sono allegati al Rendiconto 2019:

- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- costi sostenuti per missione;
- prospetto dei dati Siope;
- elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, fino al compimento dei termini di prescrizione;
- il conto degli agenti contabili;
- indicatore annuale della tempestività dei pagamenti;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

Visto l'art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13/8/2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla Legge 14/9/2011 n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli Enti Locali siano elencate in apposito prospetto allegato al rendiconto, e trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato sul sito internet dell'Ente Locale;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- i principi contabili applicati ed in particolare il principio contabile all. 4/2 relativo alla gestione di competenza finanziaria;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica e contabile espresso sulla proposta di deliberazione dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Acquisito il parere del Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art. 239, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, acclarato al protocollo dell'Ente al n. 5395 del 16/07/2020;

Ritenuto di assumere necessariamente uno specifico atto con riferimento alle norme sopracitate ed in particolare al Testo Unico degli Enti Locali.

DELIBERA

1. Di approvare il Rendiconto della Gestione finanziario ed economico-patrimoniale di questo Comune per l'esercizio 2019 come da schemi allegati;
2. Di dare atto che al rendiconto sono allegati:
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 29.06.2020 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2019 e suoi allegati;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 29.06.2020, con la quale è stato approvato lo schema di rendiconto nonché la relazione al rendiconto della gestione 2019;
 - la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti di cui all'art. 239, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
 - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;

- composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - costi sostenuti per missione;
 - prospetto dei dati Siope;
 - elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, fino al compimento dei termini di prescrizione;
 - il conto degli agenti contabili;
 - indicatore annuale della tempestività dei pagamenti;
 - tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
 - piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
 - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti e dei soggetti partecipati;
 - la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale.
3. Di approvare, inoltre, il prospetto elencante le spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2019 ai sensi dell'art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13/8/2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla Legge 14/9/2011 n. 148, e disporre per la trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e per la pubblicazione sul sito internet del Comune;
 4. Di dare atto che il Comune ha rispettato per l'anno 2019 i vincoli di finanza pubblica relativi al pareggio di bilancio, come risultante dalla certificazione inviata al Ministero delle Finanze, che si allega alla presente e che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere Favorevole e in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Data: 30/06/2020

**Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Data: 30/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Vito LEONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Assunta FONTANA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva per

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo Pretorio Comunale il 27/07/2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto all'art. 124, c.1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Bella, lì 27/07/2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Dalla residenza comunale, lì 27/07/2020

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Assunta FONTANA