



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

### AREA I AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>117 del 11/06/2021</b>	<b>Reg. N. Servizio 56 del 11/06/2021</b>
---------------------	---------------------------	---

<b>OGGETTO</b>	<b>DISPOSIZIONE DI PROROGA TECNICA PER L'INCARICO PROFESSIONALE CONFERITO ALLO PSICOLOGO AI SENSI DELL'ART. 106 DEL D. LGS N. 50/2016</b>
----------------	---

**CIG:**

**CUP:**

#### Visti:

- Gli artt.107, 109, comma 2 e 182 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;
- Il Vigente Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### Dato atto che:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 31.03.2017, è stato approvato il regolamento di contabilità armonizzato;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 24.04.2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2020/2022;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 in data 24.04.2021, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, (art.151 del D.lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n. 118/2011);
- Con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 20.07.2020 è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2019;

**Richiamato** il provvedimento del Sindaco n. 6 del 20/03/2020 con il quale sono state attribuite in capo alla scrivente le funzioni previste dall'art.107 del richiamato Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

**Dato Atto** che il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;

**Accertata** la propria competenza nella materia oggetto della presente determinazione e verificate la correttezza delle procedure seguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Premesso che:**

- in data 28.03.2013 è stato sottoscritto tra i Comuni di Bella (capofila), Castelgrande e Pescopagano il protocollo d'intesa per la Gestione Associata dei Servizi Sociali;
- con deliberazioni di consiglio comunale adottate dai Comuni sopra citati, si è preso atto del protocollo d'intesa innanzi richiamato e al contempo si è approvata la convenzione per la "Gestione Associata dei Servizi Sociali" sottoscritta dai rispettivi sindaci in data 23.05.2013;
- con determinazione reg. gen. n. 350 del 11.12.2019 è stato affidato definitivamente l'incarico professionale allo psicologo d.ssa Faustina Mangone per la gestione associata dei servizi sociale tra i comuni di Bella, Castelgrande e Pescopagano per la durata di 1 anno con decorrenza 11.12.2019 al 10.12.2020;

**Visto** il contratto sottoscritto con il suddetto professionista, in data 11.12.2019, con il quale tra l'altro, si stabiliva all'art 6 la possibilità di una proroga di ulteriori mesi sei, ove rimangano invariate le attuali disposizioni legislative;

**Dato Atto** che l'articolazione della prestazione nei tre comuni era così stabilito come segue:

- Comune di Bella n. 9 ore settimanali = presenza di almeno 2 giorni a settimana - Comune di Castelgrande n. 3 ore settimanali = presenza di almeno 1 giorno a settimana - Comune di Pescopagano n. 3 ore settimanali = presenza di almeno 1 giorno a settimana

**Vista** la deliberazione di C.C. 43 del 29.11.2019 con la quale si è preso atto della richiesta di rescissione dalla convenzione del Comune di Pescopagano, ai sensi dell'art. 6 della stessa sottoscritta dai Sindaci di Bella, Castelgrande e Pescopagano in data 23.05.2013;

**Preso Atto** che le spese relative alla gestione associata sono a carico dei Comuni associati in rapporto alle prestazioni erogate nei singoli Comuni precisando che il 50% della spesa è comunque a carico del Piano Sociale di Zona Marmo-Melandro;

**Evidenziato** che è necessario, inoltre, al fine di garantire la continuità delle prestazioni rese in favore degli utenti del servizio sociale associato dei Comuni di Bella, Castelgrande;

**Vista** la legge 8.11.2000 n.328 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

**Vista** la legge regionale n.4 del 14.02.2007 concernente "Rete regionale integrata dei servizi di cittadinanza solidale;

**VISTE** le D.G.R. 917 del 7.07.2015 e 241 del 16.03.2016 attuative delle Linee Guida dei nuovi Piani Intercomunali;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni sopra evidenziate, che vengono qui integralmente richiamate;

- di prorogare, nelle more dell'espletamento delle procedure del nuovo affidamento dell'incarico professionale, agli stessi patti e condizioni, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs.n.50/2016 l'incarico professionale conferito allo psicologo d.ssa Faustina Mangone, per la gestione associata dei servizi sociale tra i comuni di Bella e Castelgrande;

2. l'incarico è da intendere come incarico professionale di lavoro autonomo che non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con gli interessati ne rapporto di collaborazione coordinata e continuativa;

3. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del DPCM 28.12.2011, la spesa occorrente, sul corrente bilancio 2021;

4. di liquidare il dovuto alla professionista d.ssa Faustina Mangone, a presentazione di documentazione fiscale;

5. di dare atto che il 50% della spesa a carico del Piano Sociale di Zona del Marmo/Melandro e che la restante somma è ripartita come da convenzione, tra i Comuni di Bella e Castelgrande;

6. di trasmettere il presente provvedimento, per quanto di competenza, all'Ufficio Finanziario; per i provvedimenti successivi e consequenziali;

7. di disporre che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio, per giorni 15 consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

**Comune di Bella** lì, **11/06/2021**

Responsabile AREA I AMMINISTRATIVA  
**F.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO**

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **11/06/2021**

**Responsabile AREA II AREA ECONOMICO -  
FINANZIARIA E TRIBUTI**  
f.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **11/06/2021** al N. **304**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Comune Bella , lì **11/06/2021**

**Il Responsabile del Servizio  
(Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO)**