



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

### AREA III TECNICO MANUTENTIVA

#### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	237 del 08/08/2022	<b>Reg. N. Servizio</b> 81 del 08/08/2022
<b>OGGETTO</b>	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SANTORO PIETRANTONIO.	

**CIG: ZE636E59FC**

**CUP:**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

##### VISTI:

- Gli artt.107, 109, comma 2 e 182 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 come modificato e integrato dal D.Lgs.n. 75/2017;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

##### DATO ATTO CHE:

1. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 31.03.2017, è stato approvato il regolamento di contabilità armonizzato;
2. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 24.03.2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022/2024;
3. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 24.03.2022, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024, (art.151 del D.lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n. 118/2011);
4. Con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 26/05/2022 è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2021;

**VISTO** il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 dell'1.3.2007;

**DATO ATTO** che il Responsabile del presente Servizio è in quiescenza dall' 01/07/2022;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 18/07/2022 ad oggetto: "Prestazione di lavoro ai sensi dell'art.1, comma 557, Legge n. 311/2004 e s.m.i. del geom. ALTIERI Luigi Rosario - Istruttore Tecnico C5 - Provvedimenti";

**VISTO** il decreto Sindacale n. 4 del 22 luglio 2022 con il quale è stato conferito in via eccezionale e temporanea al sottoscritto geom. ALTIERI Luigi Rosario - Istruttore Tecnico C5, l'incarico di posizione organizzativa dell'Area n. II Tecnico Manutentiva del Comune di Bella;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 179 del 27/06/2022, con la quale, tra l'altro, per garantire la manutenzione del patrimonio comunale, (manufatti di ferro) è stato:

1) **impegnata** la somma complessiva di € 2.190,00 iva inclusa al Cap. 2219999.1 del Bilancio 2022 approvato, disponibile (impegno contabile n. 586/2022);

2) **affidato**, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, alla ditta fabbro meccanico Santoro Pietrantonio, con sede in Bella, frazione S.A.Casalini, partita iva 00968640763, i seguenti lavori, al prezzo preventivato da questo Servizio pari a €. 1.795,08 iva esclusa;

-Sistemazione griglie strada fraz. S.A.Casalini

-Fornitura rete metallica a protezione campo adiacente alla sede del Comune di Bella

3) **riservato** con successivo provvedimento, la liquidazione della spesa, come sopra dettagliata, ad avvenuta regolare prestazione del servizio e previa acquisizione di idonea documentazione amministrativo-contabile e fiscale;

**ACCERTATO** che le forniture e gli interventi di che trattasi sono stati eseguiti a regola d'arte;

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art.184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;

**VISTA** la fattura n. 1 del 29/06/2022 di €. 2.190,00 iva inclusa, prodotta dalle ditta fabbro meccanico Santoro Pietrantonio, con sede in Bella, frazione S.A.Casalini, partita iva 00968640763 e ritenuto la stessa regolare;

**ACQUISITO** il D.U.R.C. per via telematica, in data odierna, che certifica la regolarità dell'impresa fino alla data del 13/08/2022,

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della fattura su indicata;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile sostitutivo temporaneo del Responsabile del Servizio Tecnico in quiescenza;

**ACCERTATA** quindi la propria competenza, in virtù dell'art. Decreto sindacale n. 4 del 22.07.2022, con il quale è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267, ad adottare atti amministrativi nell'esclusivo interesse del Comune di Bella;

**VERIFICATA** la correttezza della procedura eseguita, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

**ACCERTATA**, per quanto possibile, che non sussistono ragioni di obbligo e/o opportunità di astensione ad adottare il presente provvedimento in base all'art. 42 del Codice dei Contratti, al DPR 62 del 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici e all'art. 6bis della Legge 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" per tutto quanto sopra esposto;

### **DETERMINA**

- 1) Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di liquidare alla ditta Fabbro meccanico Santoro Pietrantonio, con sede in Bella, frazione S.A.Casalini, partita iva 00968640763, la fattura n. 1 del 29/06/2022 di €. 2.190,00 iva inclusa; CIG ZE636E59FC;
- 3) Di imputare la spesa suddetta al cap. Cap. 2219999.1 del Bilancio 2022 approvato, disponibile, impegno n. 586/2022;
- 4) Di effettuare il pagamento mediante bonifico su conto corrente indicato in fattura;
- 5) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Il Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo  
(Geom. Luigi Rosario ALTIERI)

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

**Comune di Bella li, 08/08/2022**

Responsabile AREA III TECNICO MANUTENTIVA  
**F.to Geom. ALTIERI Luigi Rosario**

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
2.02.01.09.999	1.11	2219999.1	Liquidazione fattura n. 1	2.190,00	1109

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **08/08/2022**

Responsabile AREA II AREA ECONOMICO -  
**FINANZIARIA E TRIBUTI**  
f.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
2.02.01.09.999	1.11	2219999.1	Liquidazione fattura n. 1	2.190,00	2022	586

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
2.02.01.09.999	1.11	2219999.1	Liquidazione fattura n. 1	2.190,00	1109

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **08/08/2022** al N. **516**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Geom. ALTIERI Luigi Rosario

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Comune Bella , li **08/08/2022**

**Il Responsabile del Servizio**  
**(Geom. ALTIERI Luigi Rosario)**