



COMUNE DI BELLA

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

AREA I AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	241 del 10/08/2022	Reg. N. Servizio 76 del 08/08/2022
---------------------	--------------------	---

OGGETTO	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ISTITUTO DI PATRONATO CAF INAS PER LA COMPILAZIONE DI PRATICHE PENSIONISTICHE.
----------------	--

CIG:

CUP:

Visti:

- Gli artt.107, 109, comma 2 e 182 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;
- Il Vigente Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 31.03.2017, è stato approvato il regolamento di contabilità armonizzato;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 24.03.2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022/2024;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 24.03.2022, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024, (art.151 del D.lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n. 118/2011);
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 26.05.2022 è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2021;

Richiamato il provvedimento del Sindaco n. 6 del 20/03/2020 con il quale sono state attribuite in capo alla scrivente le funzioni previste dall'art.107 del richiamato Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;

Ritenuto che in relazione al presente provvedimento la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Dato Atto che il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;

Accertata la propria competenza nella materia oggetto della presente determinazione e verificate la correttezza delle procedure seguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

Premesso Che :

- Il Comune di Bella necessita di supporto relativamente alla compilazione delle pratiche pensionistiche dei propri dipendenti collocati a riposo e che andranno in pensione nel prossimo triennio;
- L'INPS ha recentemente innovato le modalità di comunicazione telematica rendendo più complessi i detti procedimenti;
- Le pratiche concernenti la sistemazione contributiva dei dipendenti comunali devono essere telematicamente inoltrate entro improrogabili scadenze e quindi al fine di accelerare i relativi tempi di istruzione e definizione risulta inevitabile un supporto specialistico;
- Gli Istituti di Patronato, ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge 30 marzo 2001 n. 152, come modificato dall'articolo 1, comma 310, lettera c) della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, possono svolgere attività diverse, senza scopo di lucro, in Italia e all'Estero, con esclusione di quelle ammesse al finanziamento di cui all'art. 13 della citata legge n. 152/2001;
- Gli Istituti di Patronato, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera a) della Legge 30 marzo 2001 n. 152 possono espletare, in favore di soggetti privati e pubblici, attività di sostegno, informative, di consulenza, di supporto, di servizio e di assistenza tecnica in materia di previdenza e assistenza sociale, diritto del lavoro, sanità, diritto di famiglia e delle successioni, diritto civile e legislazione fiscale, risparmio, tutela e sicurezza sul lavoro;
- Lo scrivente ufficio ha chiesto ed acquisito la disponibilità del Patronato: Istituto Nazionale di Assistenza Sociale (di seguito solo "Inas Cisl"), con sede in Roma, Viale Regina Margherita, 83/D, codice fiscale 07117601000, che offre adeguate garanzie di affidabilità e professionalità del personale impiegato accertate mediante indagine di mercato svolta attraverso colloqui informali con i responsabili del personale di altri Comuni che hanno convenzioni attive con il summenzionato istituto;

Visto il preventivo di spesa ricevuto con cui sono state quantificate il numero delle attività da svolgere, comprensivo di rimborso spese di viaggio, pari ad €1.788,24;

Visto lo schema di convenzione allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerato che:

- trattandosi di fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "

- art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del

commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Considerato che :

- Il fine che si intende perseguire è il supporto tecnico nella predisposizione di pratiche pensionistiche con il nuovo sistema Passweb e all’aggiornamento delle posizioni assicurative di tutti i dipendenti tuttora in servizio;
- L’oggetto del contratto è: servizio di supporto tecnico delle posizioni assicurative di dei dipendenti nel sistema INPS-Passweb e all’aggiornamento delle posizioni assicurative di tutti i dipendenti tuttora in servizio;
- Forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata (art. 32, comma 14 del D.Lg.vo 50/2016);
- La scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lg.vo 50/2016 ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall’art.26 delle legge 488/1999 e dall’art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

Ritenuta l’equità della spesa e considerato che tale resp. INAS CISL è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all’adozione della presente determinazione;

Dato atto che ai sensi della Legge n. 136/2010, del D.L. 197/2010 e della Legge n. 3/2003 si è provveduto ad assegnare alla fornitura in parola apposito Cig Z92376F9E9;

Accertata la propria competenza

D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale dell’atto e ne costituisce presupposto per l’adozione;
2. Di approvare l’allegato schema di convenzione tra il Comune di Bella e l’Istituto Nazionale di Assistenza Sociale (di seguito solo “Inas Cisl”), con sede in Roma, Viale Regina Margherita, 83/D, codice fiscale 07117601000;
3. Di affidare direttamente al patronato INAS ai sensi dell’art. 36 2° comma lett.a) del D.Lg.vo 50/2016 la predisposizione delle pratiche pensionistiche ai dipendenti che saranno collocati in pensione attraverso il nuovo sistema Passweb e all’aggiornamento delle posizioni assicurative di tutti i dipendenti tuttora in servizio;
4. Di impegnare la spesa di € 1.788,24 a titolo di rimborso spese per l’attività da svolgere sul Cap. 13216.1 denominato: “Spese per servizi amministrativi” del corrente bilancio 2022/2024;
5. Di dare atto che ai sensi della Legge n. 136/2010, del D.L. 197/2010 e della Legge n. 3/2003 si è provveduto ad assegnare alla fornitura in parola apposito Cig Z92376F9E9;
6. Di dare atto che si procederà alla liquidazione del rimborso spese previa verifica delle attività svolte, a presentazione di regolare fattura elettronica e/o nota spese, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell’art. 184 del T.U.E.L;
7. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per i provvedimenti consequenziali;
8. Di dare atto che il presente provvedimento, in base all’art.151, comma 4 D.Lgs.267/00 è esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile che attesta altresì la copertura finanziaria;

9. Di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio, per giorni 15, esclusivamente per opportunità e trasparenza non impedendone l'esecutività.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

Comune di Bella li, 10/08/2022

Responsabile AREA I AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **10/08/2022**

Responsabile AREA II AREA ECONOMICO -
FINANZIARIA E TRIBUTI
f.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.16.999	01.03	13216.1	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ISTITUTO DI PATRONATO CAF INAS PER LA COMPILAZIONE DI PRATICHE PENSIONISTICHE.	1.788,24	2022	756

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **10/08/2022** al N. 523.

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Comune Bella , li **10/08/2022**

Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO)