



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 DEL 25/05/2023

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	Concessione Gratuita di Loculo Cimiteriale in favore di cittadino indigente. Provvedimenti.
-----------------	---

L'anno **duemilaventitré** il giorno **venticinque** del mese di **maggio** alle ore **17:15** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita **Casa Comunale** nelle persone dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	SABATO LEONARDO	Si	
VICE SINDACO	CARLUCCI ANGELA	Si	
ASSESSORE	ANGRISANI MARIA ANTONIA	Si	
ASSESSORE	FERRONE CARMINE	Si	
ASSESSORE	GRIPPA SAMUELE		Si

Totale Presenti: <b>4</b>	Totale Assenti: <b>1</b>
---------------------------	--------------------------

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Assunta FONTANA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Leonardo SABATO**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto

**PREMESSO**

che recentemente è avvenuto un decesso di un cittadino residente in Bella, il cui nucleo familiare versa in condizioni socio-economiche disagiate;

**VISTO**

l'art. 10 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria e delle attività funebri e cimiteriali approvato con deliberazione n. 41 del 17.11.2017;

**VISTA**

la Relazione dei Servizi Sociali dell'Ente Prot. n. 4572 del 25.05.2023, depositata agli atti;

**PRESO ATTO**

della necessità di procedere alla Concessione Gratuita di un Loculo Cimiteriale a favore del *de cuius* così come meglio individuato nella relazione dei Servizi Sociali depositata agli atti dell'istruttoria;

**ACQUISITO**

il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica regolarmente espresso dal Responsabile di Area interessato;

*Con votazione unanime e favorevole dei presenti, resa nei modi e nelle forme di legge*

**DELIBERA**

1. Di concedere gratuitamente un loculo cimiteriale a favore del *de cuius* così come meglio individuato nella relazione dei Servizi Sociali depositata agli atti dell'istruttoria;
2. Di demandare all'Ufficio Tecnico la predisposizione di tutti gli atti successivi e conseguenti per dare attuazione al presente deliberato;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA***

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere Favorevole e in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**Data: 25/05/2023**

**Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO**

*Letto, approvato e sottoscritto:*

**II SINDACO**  
f.to Leonardo SABATO

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Visti gli atti d'ufficio,*

**ATTESTA**

*Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva per:*

*Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)*

*Che la presente deliberazione:*

*E' stata trasmessa in elenco ai Sigg. capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000.*

*E' stata affissa all'albo Pretorio Comunale il **26/05/2023** per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto all'art. 124, c.1, del D. Lgs. n. 267/2000.*

Bella, lì **26/05/2023**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **26/05/2023**

**Il Segretario Comunale**  
*Dott.ssa Assunta FONTANA*