



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 83 DEL 29/06/2023

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	ACQUISTO DI UNA SOLUZIONE SOFTWARE PER LA GESTIONE DIGITALIZZATA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. ATTO DI INDIRIZZO
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **12:30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita **Casa Comunale** nelle persone dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	SABATO LEONARDO	Si	
VICE SINDACO	CARLUCCI ANGELA	Si	
ASSESSORE	ANGRISANI MARIA ANTONIA	Si	
ASSESSORE	FERRONE CARMINE	Si	
ASSESSORE	GRIPPA SAMUELE		Si

Totale Presenti: <b>4</b>	Totale Assenti: <b>1</b>
---------------------------	--------------------------

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Assunta FONTANA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Leonardo SABATO**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto

### **PREMESSO CHE**

- il Comune eroga, tra i servizi ai cittadini, il servizio di trasporto scolastico al fine di favorire l'accesso e la frequenza scolastica degli alunni della scuola dell'obbligo e garantire il diritto allo studio;
- è intenzione dell'Amministrazione semplificare il lavoro degli addetti al servizio, eliminando il lavoro di raccolta delle domande, di produzione e distribuzione delle tessere di riconoscimento e, soprattutto, ottimizzare la fase di monitoraggio e controllo dell'andamento del servizio in termini di regolarizzazione economica da parte degli utenti e di utilizzo effettivo;

### **CONSIDERATO CHE**

- è intenzione dell'Amministrazione Comunale garantire il buon funzionamento del servizio trasporto scolastico estendendo anche al servizio di trasporto scolastico la piattaforma informatica già in uso per il servizio di refezione scolastica;
- per l'anno scolastico 2023-2024 questa amministrazione intende ottimizzare il servizio di trasporto scolastico dematerializzando totalmente il cartaceo e tutte le procedure operative ad essi collegate e che è intenzione dell'amministrazione controllare, in generale ed anche in tempo reale, l'andamento e lo stato del servizio, in particolare, in termini di regolarizzazione economica da parte degli utenti;

### **RITENUTO**

pertanto, dover dettare gli indirizzi al Responsabile del servizio preposto per attivare la procedura di acquisto di una soluzione software per la gestione digitalizzata del servizio trasporto scolastico;

*Con votazione favorevole ed unanime dei presenti, resa nei modi e nelle forme di legge,*

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di esprimere il proprio indirizzo per l'acquisto di una soluzione software per la gestione digitalizzata del servizio di trasporto scolastico a partire dal prossimo anno scolastico, 2023-2024;
2. Di demandare al Responsabile del servizio preposto la predisposizione degli atti successivi e consequenziali per l'attivazione delle procedure che consentano di estendere anche al servizio di trasporto scolastico la piattaforma informatica già in uso per il servizio di refezione scolastica;
3. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs.n.267/2000.



*Letto, approvato e sottoscritto:*

**II SINDACO**  
f.to Leonardo SABATO

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Visti gli atti d'ufficio,*

**ATTESTA**

*Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva per:*

*Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)*

*Che la presente deliberazione:*

*E' stata trasmessa in elenco ai Sigg. capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000.*

*E' stata affissa all'albo Pretorio Comunale il **29/06/2023** per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto all'art. 124, c.1, del D. Lgs. n. 267/2000.*

Bella, lì **29/06/2023**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **29/06/2023**

**Il Segretario Comunale**  
*Dott.ssa Assunta FONTANA*