



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 107 DEL 05/09/2023

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	APPALTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A.S. 2023/2024 2024/2025-2025/2026. APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE
-----------------	--

L'anno **duemilaventitré** il giorno **cinque** del mese di **settembre** alle ore **10:30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita **Casa Comunale** nelle persone dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	SABATO LEONARDO	Si	
VICE SINDACO	CARLUCCI ANGELA	Si	
ASSESSORE	ANGRISANI MARIA ANTONIA		Si
ASSESSORE	FERRONE CARMINE	Si	
ASSESSORE	GRIPPA SAMUELE		Si

Totale Presenti: <b>3</b>	Totale Assenti: <b>2</b>
---------------------------	--------------------------

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Assunta FONTANA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Leonardo SABATO**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto

### **PRESO ATTO CHE:**

- Il Comune di Bella ha da anni attivato il servizio di mensa scolastica rivolto ai vari plessi scolastici del territorio;  
- con deliberazione n. 104 del 31.08.2023 si dava indirizzo alla Responsabile dell'Area I Amministrativa Economico Finanziaria affinché procedesse nella predisposizione degli atti necessari all'espletamento della procedura per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'appalto, per tre anni scolastici più due di proroga, per l'erogazione dei pasti e servizi collegati, per gli alunni dei plessi di Bella Centro, Sant'Antonio Casalini e San Cataldo;

### **DATO ATTO CHE:**

- la mensa scolastica rappresenta un'occasione importante per educare i bambini e i ragazzi alla scelta e al consumo consapevole di cibi sicuri, buoni e sani, provenienti da filiere legali e sostenibili per l'ambiente, la società e l'economia.
- il Comune attraverso l'affidamento del servizio di mensa scolastica si propone di realizzare una sana educazione alimentare, che favorisca il momento "mensa" come benessere per tutti e come occasione di convivialità, alla scoperta di sapori nuovi, nella salvaguardia del piacere della tavola aspirando a correggere le abitudini alimentari dei piccoli volte a consumare i soli cibi che gradiscono.
- le finalità del servizio oggetto del presente appalto sono le seguenti:
  - a)** Fornire all'utenza un pasto sano ed equilibrato in linea con le indicazioni ministeriali e regionali in materia;
  - b)** Valorizzare la fase del consumo del pasto, come momento di crescita educativa e di socializzazione, in stretta collaborazione con gli istituti comprensivi, le famiglie e la commissione mensa;
  - c)** Partecipare alla diffusione dell'educazione alimentare, intesa come strumento di prevenzione delle malattie e per il mantenimento dello stato di salute, mediante l'adozione di menù nutrizionalmente corretti ed equilibrati, nonché attraverso la realizzazione di specifici interventi di educazione alimentare, di educazione al consumo consapevole e alla conoscenza delle tradizioni locali e non;
  - d)** Promuovere l'utilizzo di prodotti agro alimentari di qualità, locali e a filiera corta, di produzione biologica, tipici e tradizionali, nonché quelli a denominazione di origine certificata (DOP e IGP);
  - e)** Recepire i principi della sostenibilità ambientale, mediante il rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) per il servizio di ristorazione collettiva di cui al Decreto Ministeriale del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare con decreto del 10 marzo 2020 e contribuisce quindi a raggiungere gli obiettivi ambientali dallo stesso definiti;

### **ACCLARATO che**

i precedenti contratti sono giunti a scadenza il 30 giugno 2023 e, pertanto, vi è la necessità di indire una nuova gara d'appalto per individuare il soggetto che gestirà servizio di mensa scolastica per gli anni 2023/2026 oltre eventuale rinnovo per l'a.s. 2026/2027 e 2027/2028;

### **RITENUTO**

di nominare ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e della L. 241/90 la Dott.ssa Carmelina Gagliastro quale Responsabile del procedimento unico per le fasi della progettazione, affidamento ed esecuzione del contratto;

**VISTO**

l'art. 41 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. - Livelli e contenuti della progettazione;

**VISTO**

il progetto redatto dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Amministrativa costituito dall'elaborato qui di seguito elencato:

1) Capitolato Speciale d'Appalto;

**VALUTATO**

il Progetto corrispondente alle finalità dell'Amministrazione;

**RITENUTO**

di approvare il progetto allegato;

**ACQUISITI**

i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile regolarmente espressi dal responsabile di Area interessato;

*Ad unanimità dei voti favorevoli dei presenti, espressi nei modi e nelle forme di legge*

**D E L I B E R A**

1. Di approvare la premessa narrativa in quanto parte integrante del presente provvedimento;
2. Di approvare il Progetto "APPALTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A.S. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026"  
- redatto dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Amministrativa e composto dal seguente elaborato:
  - 1) Capitolato Speciale d'Appalto;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 134.750,00 annui, escluso iva, trova copertura sul bilancio pluriennale 2023/2025;
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa dott.ssa Carmelina Gagliastro di procedere, nel rispetto della normativa vigente, con determinazione a contrarre ad indire la gara per l'affidamento della gestione del servizio di che trattasi tramite l'Associazione ASMEL di cui alla D.C.C. n.9 del 24/03/2022;
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, in ragione della necessità di dare avvio in tempi brevi alla gara del servizio in oggetto.

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA***

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere Favorevole e in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**Data: 05/09/2023**

**Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO**

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**Data: 05/09/2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Carmelina GAGLIASTRO**

*Letto, approvato e sottoscritto:*

**II SINDACO**  
f.to Leonardo SABATO

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Visti gli atti d'ufficio,*

**ATTESTA**

*Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva per:*

*Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)*

*Che la presente deliberazione:*

*E' stata trasmessa in elenco ai Sigg. capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000.*

*E' stata affissa all'albo Pretorio Comunale il **11/09/2023** per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto all'art. 124, c.1, del D. Lgs. n. 267/2000.*

Bella, lì **11/09/2023**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Assunta FONTANA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **11/09/2023**

**Il Segretario Comunale**  
*Dott.ssa Assunta FONTANA*