



# COMUNE DI BELLA

## PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

### Servizio N. 1 SEGRETERIA E AA.GG. - POLIZIA LOCALE - TRIBUTI E GESTIONE PATRIMONIO ED ECONOMICO FINANZIARIO-ECONOMATO-SERVIZI INFORMATICI

#### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>238 del 09/09/2019</b>	<b>Reg. N. Servizio 136 del 09/09/2019</b>
---------------------	---------------------------	--

<b>OGGETTO</b>	<b>SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE ED AMPLIAMENTO. IMPEGNO DI SPESA FINO AL 30.11.2019 PER LA PROSECUZIONE DEL SERVIZIO ESPLETATO DALLA SOC. TRASPORTO 2000 SOC.COOP.SOCIALE ONLUS . CIG: 7644611490 E 76449815E5.</b>
----------------	--

**CIG:**

**CUP:**

**Visti:**

- Gli artt.107, 109, comma 2 e 182 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**PREMESSO che:**

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 31.03.2017, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità armonizzato;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 3.04.2019, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 3.04.2019, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2019/2021, (art.151 del D.lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione del Consiglio comunale n.16 del 30.04.2019 è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2018;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 06.05.2019, è stato approvato il P.E.G. 2019/2021;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n.91 del 04.07.2019 è stata approvata la modifica alla deliberazione n.75 del 31.05.2019 mediante l'accorpamento del Servizio n.1 – Segreteria e Affari Generali, Polizia Locale, Tributi, Gestione del Patrimonio e del Servizio n.2 – Economico Finanziario-EconomatoServizi Informatici;
- Con Decreto Sindacale n. 3 del 04.07.2019, è stata affidata alla scrivente la responsabilità del presente servizio e al contempo Le è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile di Posizione Organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

**Dato Atto** che il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;

**Accertata** la propria competenza nella materia oggetto della presente determinazione e verificate la correttezza delle procedure seguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTA e richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n.151 del 29.11.2018, avente ad oggetto "Servizio Trasporto Pubblico Locale. Presa d'atto dell'art.3 della L.R.n.25 del 24.09.2018 – Disposizioni in vari settori di intervento della Regione Basilicata. Indirizzo al Servizio Segreteria-AA.GG./Polizia Locale/Tributi/Patrimonio", con la quale:

1. *si è preso atto della proroga del servizio di trasporto pubblico locale di cui all'art.3 della L.R.n. 25 del 24.09.2018, disposta dalla Regione Basilicata fino al 30.11.2019;*
2. *Si è confermata la volontà dell'ente locale, rispondendo all'interesse pubblico, di proseguire il servizio di Trasporto Pubblico Locale fino al 30.11.2019, mediante l'utilizzo delle risorse messe a disposizione della Regione Basilicata;*

**Dato atto** che con la suddetta Deliberazione si demandava al presente servizio l'adozione degli atti successivi e consequenziali;

**Vista** la Legge regionale del 24 settembre 2018, n. 25 – Disposizioni in vari settori di intervento della Regione Basilicata;

**Visto** l'art. 3 della suddetta L.R. che al comma 1 testualmente recita:

*Il comma 7 dell'art.1 della legge regionale 30 aprile 2014, n.7 è così sostituito: "7. Nelle more dell'espletamento delle procedure di gara di cui al precedente comma 2, l'esercizio dei servizi di trasporto pubblico automobilistico di cui ai contratti sottoscritti da parte delle Amministrazioni Provinciali e Comunali a seguito di affidamento mediante procedure di gara secondo le vigenti disposizioni normative, aventi scadenza al 31 dicembre 2017, prosegue in applicazione all'articolo 5, paragrafo 5 del Regolamento CE n.1370/2007 del Parlamento e del Consiglio Europeo sino al 30 novembre 2019";*

**Considerato** che l'Amministrazione comunale, rispondendo all'interesse pubblico, intende riattivare dal 09.09.2019 il servizio di Trasporto Pubblico Locale fino al 30.11.2019;

**Dato atto** che la Soc. Cooperativa Sociale Onlus Trasporto 2000 di Bella, con nota prot.n.7347 del 06/09/2019, ha confermato la prosecuzione del servizio di che trattasi dal 09.09.2019;

**Dato atto** che l'ANAC per il servizio di trasporto pubblico ha rilasciato il Codice Identificativo di Gara n.7644611490 e per il servizio di ampliamento il Codice Identificativo di Gara n. 76449815E5;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra evidenziato, di impegnare la relativa spesa fino al 30.11.2019 per la prosecuzione del servizio di Trasporto Pubblico Locale di interesse comunale;

## **D E T E R M I N A**

La premessa viene qui integralmente richiamata;

1. Di proseguire il servizio di trasporto pubblico locale di interesse comunale a partire dal 09.09.2019 e fino al 30.11.2019, espletato dalla Soc. Cooperativa Sociale Onlus Trasporto 2000, giusta nota prot.7347/2019;

2. di impegnare (**Impegno n.2019.891**) a saldo fino al 30.11.2019, la spesa complessiva di €54.189,00 Iva compresa sul bilancio 2019, al capitolo 1575/1, di cui:
  - €19.961,00 - fondi regionali - contratto Rep.n.610/2007 ed €34.228,00 - fondi comunali - contratto Rep.n.670/2012, per l'espletamento del servizio di trasporto pubblico locale di interesse comunale da parte della Soc. Cooperativa Sociale Onlus Trasporto 2000, con sede in Bella, via Modena 38, partita Iva n.0145670763;
3. Di dare atto che l'onere di spesa di €54.189,00 è stato accertato sul bilancio corrente esercizio al capitolo di entrata n.1704/3;
4. Di liquidare (**liquidazione n.2019.1104**) il dovuto alla predetta Cooperativa su presentazione di fattura elettronica da inviare al Comune di Bella, C.F. 00224880765, codice univoco YADD2N, indicante il CIG n. 7644611490 (contratto Rep. n. 610/2007) e CIG n. 76449815E5 (contratto Rep. n. 670/2012);
5. Di acquisire in sede di liquidazione, da parte degli organi competenti (INAIL e/o INPS e/o Cassa Edile) apposita certificazione inerente la regolarità contributiva (DURC o altra certificazione) di cui all'articolo 16 bis, comma 10, legge n.2/2009;
6. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo on line per 15gg. per opportuna trasparenza.

**Il Responsabile del Servizio  
CAMERINO ANTONELLA**

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

**Comune di Bella** lì, **09/09/2019**

Responsabile Servizio N. 1 SEGRETERIA E AA.GG. -  
POLIZIA LOCALE - TRIBUTI E GESTIONE PATRIMONIO  
ED ECONOMICO FINANZIARIO-ECONOMATO-SERVIZI  
INFORMATICI  
**F.to Dott.ssa Antonella CAMERINO**

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **09/09/2019**

**Responsabile Servizio N. 2 ECONOMICO-  
FINANZIARIO**

f.to Dott.ssa Antonella CAMERINO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **09/09/2019** al N. **550**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

CAMERINO ANTONELLA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Comune Bella , li **09/09/2019**

**Il Responsabile del Servizio  
(CAMERINO ANTONELLA )**